

**ZARZĄDZENIE NR 4/2018**  
**BURMISTRZA WOŁOMINA**

z dnia 3 stycznia 2018 r.

**w sprawie zasad obejmowania przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Wołomina**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.z 2017r., poz. 1875, z późn.zm.) Burmistrz Wołomina zarządza, co następuje:

§ 1. Zasady obejmowania przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Wołomina określa regulamin, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacji Urzędu.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 48/2015 Burmistrza Wołomina z dnia 25 lutego 2015 roku w sprawie zasad przyznawania patronatu Burmistrza Wołomina, z późniejszymi zmianami.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wołomina

**Elżbieta Radwan**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2018

Burmistrza Wołomina

z dnia 3 stycznia 2018 r.

## **Regulamin obejmowania wydarzeń lub przedsięwzięć patronatem Burmistrza Wołomina**

*Patronat Burmistrza Wołomina jest wyrazem wyróżnienia, podkreślającego szczególny charakter wydarzenia i jego rangę społeczną, kulturową, promocyjną dla dobra wspólnoty samorządowej Gminy Wołomin. Patronat przyznawany jest przedsięwzięciom o charakterze lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym, których realizacja przyczyni się do promocji Gminy Wołomin i tworzenia jej pozytywnego wizerunku.*

### **Rozdział 1.**

#### **Zasady obejmowania przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Wołomina**

§ 1. 1. Regulamin określa ogólne zasady objęcia patronatem przez Burmistrza Wołomina, zwanego dalej „Patronatem”, organizowanych przedsięwzięć o charakterze: edukacyjnym, kulturalnym, sportowym.

2. Ilekroć w regulaminie są używane poniższe określenia, należy przez nie rozumieć:

- 1) patronat - patrona Burmistrza Wołomina;
- 2) regulamin - regulamin obejmowania i sprawowania patronatu przez Burmistrza Wołomina;
- 3) przedsięwzięcie - wydarzenie lub działanie np. uroczystość, koncert, zawody sportowe, publikacja itp, którego dotyczy wniosek;
- 4) organizator - osoba prawna lub fizyczna, która odpowiada za organizację przedsięwzięcia, którego wniosek dotyczy;
- 5) wniosek - wniosek o objęcie patronatem Burmistrza Wołomina, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu;
- 6) sprawozdanie - sprawozdanie z przebiegu przedsięwzięcia objętego patronatem, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

§ 2. 1. Objęcie przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Wołomina jest wyróżnieniem honorowym podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięć dla promocji, rozwoju i funkcjonowania Gminy Wołomin.

2. Patronat obejmowany jest nad przedsięwzięciami, które posiadają zasięg lokalny, regionalny, ogólnopolski lub międzynarodowy, które wzbogacają społeczne życie Wołomina, mają istotne znaczenie dla jego mieszkańców, służą propagowaniu godnych poparcia idei lub przyczyniają się do promocji lub kształtowania pozytywnego wizerunku Gminy Wołomin.

3. Wraz ze składaniem wniosku o patronat Burmistrza Wołomina w uzasadnionych przypadkach organizator może wnioskować dodatkowo o wsparcie finansowe lub organizacyjne w celu przeprowadzenia przedsięwzięcia.

4. Objęcie przedsięwzięcia Patronatem Burmistrza Wołomina nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego ze strony Urzędu Miejskiego w Wołominie dla organizatora.

4. Objęcie patronatem Burmistrza Wołomina może być uzasadnieniem do wydatkowania środków własnych Gminy Wołomin na realizację zadań własnych gminy Wołomin w ramach wnioskowanych przedsięwzięć, w szczególności na ufundowanie nagród rzeczowych, dyplomów, statuetek, pucharów, wykonania gadżetów promocyjnych, promocję przedsięwzięcia ( np. produkcję zaproszeń czy materiałów reklamowych itp.)

5. Środki finansowe w ramach przyznanych patronatów Burmistrza Wołomina wydatkowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym obowiązującym Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych do 30 000 (trzydziestu tysięcy) euro w Urzędzie Miejskim w Wołominie.

6. Organizator nie jest upoważniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Gminy Wołomin.

7. Zobowiązania finansowe zaciągnięte samodzielnie przez Organizatora nie będą pokrywane ze środków finansowych Gminy Wołomin.

8. Patronat ma charakter uznaniowy. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem patronatu.

## **Rozdział 2.**

### **Procedura obejmowania wydarzenia lub przedsięwzięcia patronatem**

**§ 3.** 1. O objęciu przedsięwzięcia patronatem występuje organizator, składając pisemny wniosek do Burmistrza Wołomina.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Załączniki nie mogą być modyfikowane w zakresie elementów wymaganych wzorem. Mogą być dostosowane do ilości tekstu niezbędnego w celu prawidłowego przygotowania informacji tj. zwiększenie ilości wierszy.

4. Organizator wypełniając wniosek zobowiązany jest przedstawić w szczególności:

1) cel przedsięwzięcia;

2) szczegółowy program wydarzenia;

3) informację o organizatorze;

4) listę współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, lub listy innych osób prawnych lub fizycznych, których nazwy lub loga będą publikowane w związku z przedsięwzięciem.

5. Organizator składając wniosek o patronat Burmistrza Wołomina zapewnia, że w związku z wydarzeniem lub przedsięwzięciem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług, firm w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie Burmistrza Wołomina lub Urzędu Miejskiego w Wołominie.

6. Złożenie wniosku o objęcie patronatem Burmistrza Wołomina oznacza akceptację Regulaminu przez organizatora.

7. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia patronatem należy przesłać na adres: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

8. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia patronatem należy złożyć na 30 dni przed jego planowanym terminem.

9. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 7 mogą zostać rozpatrzone wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

**§ 4.** 1. Organizator przedsięwzięcia zostaje powiadomiony pisemnie lub pocztą elektroniczną o przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed terminem organizacji wydarzenia lub przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy będzie miał zastosowanie § 3 ust.8.

2. Organizator przedsięwzięcia może posługiwać się informacją o objęciu przedsięwzięcia Patronatem, dopiero po otrzymaniu informacji o pozytywnej decyzji Burmistrza Wołomina.

3. Zmiana terminu przedsięwzięcia objętego Patronatem Burmistrza Wołomina, wymaga pisemnej informacji wraz z uzasadnieniem, przesłanej niezwłocznie pocztą elektroniczną na adres: patronaty@wolomin.org.pl lub faksem: 22 763 30 66.

**§ 5.** 1. Składane wnioski będą rozpatrywane przez Burmistrza Wołomina.

2. Burmistrz Wołomina może odmówić dalszego rozpatrywania wniosku ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów proceduralnych określonych niniejszym regulaminem.

3. Burmistrz Wołomina rozpatrując wniosek, może zwrócić się do organizatora o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielania wyjaśnień, a także przedstawić organizatorowi warunki, po spełnieniu których możliwe byłoby objęcie wydarzenia lub przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Wołomina.

4. Zasady współpracy są ustalane indywidualnie dla każdej ze stron w formie pisemnej.

5. Przedsięwzięcie objęte patronatem jest organizowane przez podmiot wnioskujący, wobec czego Burmistrz Wołomina nie ponosi odpowiedzialności za jego organizację.

§ 6. 1. O objęciu (odmowie objęcia) przedsięwzięcia patronatem organizator powiadamiany jest w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej, w szczególnych przypadkach dopuszczalne jest powiadomienie telefoniczne.

2. Odmowa objęcia przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Wołomina jest ostateczna. Wnioskodawcy nie przysługuje tryb odwoławczy.

### **Rozdział 3.**

#### **Obowiązki organizatora wynikające z objęcia wydarzenia lub przedsięwzięcia Patronatem**

§ 7. Objęcie przedsięwzięcia patronatem zobowiązuje organizatora do:

- 1) informowania mediów oraz uczestników imprezy o fakcie objęcia wydarzenia lub przedsięwzięcia Patronatem Burmistrza Wołomina,
- 2) umieszczania znaku graficznego Gminy Wołomin dostarczonego Organizatorowi przez Wydział Organizacji Urzędu oraz informacji „pod Patronatem Burmistrza Wołomina” we wszystkich materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych oraz na zaproszeniach,
- 3) przedstawienia Wydziałowi Organizacji Urzędu, materiałów graficznych z zamieszczoną informacją o patronacie, przed ich rozpowszechnieniem,
- 4) Organizator przedsięwzięcia objętego patronatem Burmistrza Wołomina jest zobowiązany złożyć sprawozdanie z przebiegu przedsięwzięcia,
- 5) wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do regulaminu,
- 6) sprawozdanie Organizator zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Wołominie w ciągu 4 dni roboczych od zakończenia wydarzenia lub przedsięwzięcia na adres e-mail: p atronaty@wolomin.org.pl.

### **Rozdział 4.**

#### **Przepisy końcowe**

§ 8. 1. Niewywiązanie się organizatora z zobowiązań zawartych w § 5 stanowi podstawę do odmowy objęcia Patronatem kolejnego przedsięwzięcia.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Wołomina może cofnąć przyznany patronat. O cofnięciu patronatu organizator jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej, telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. Cofnięcie patronatu nakłada na Organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania przyznanego wyróżnienia.

Burmistrz Wołomina

**Elżbieta Radwan**

## Wniosek o objęcie przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Wołomina

Organizator przedsięwzięcia		
Wnioskodawca /Organizator	Adres: ulica, nr	Miejscowość, kod pocztowy
PESEL lub KRS	NIP	REGON
Adres e-mail	Osoba odpowiedzialna za kontakt z Urzędem Miejskim	Nr telefonu kontaktowego
rodzaj podmiotu*	Krótka informacja o organizatorze	
- jednostka sam. terytorialnego - jednostka organizacyjna - organizacja społeczna - inna		
Opis przedsięwzięcia		
Nazwa przedsięwzięcia		Termin i miejsce realizacji
Opis planowanego przedsięwzięcia		
Oczekiwana pomoc z tytułu objęcia Patronatem Burmistrza Wołomina		
Cel wydarzenia lub przedsięwzięcia		
Sposób promocji wydarzenia lub przedsięwzięcia		

Zasięg wydarzenia*	Przewidywana liczba uczestników*
lokalny regionalny ogólnopolski międzynarodowy inny .....	do 20 osób do 50 osób od 50 do 100 osób od 100 do 500 osób od 500 do 1000 osób powyżej 1000 osób
Patronat medialny nad organizowanym przedsięwzięciem	Pozostali patroni
<b>Załączniki (informacje dodatkowe)</b>	
Program wydarzenia	Projekt materiałów promocyjnych
Listy referencyjne	Inne, (jakie?)
<b>Podpis i pieczęć wnioskodawcy</b>	
1) Informuję, że zapoznałem/am się z warunkami przyznawania patronatu Burmistrza Wołomina i w pełni je akceptuję.	
2) Oświadczam, iż w związku z przedsięwzięciem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług, firm w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie Burmistrza Wołomina lub Urzędu Miejskiego w Wołominie.	
.....  Data	.....  Podpis Organizatora/Wnioskodawcy

\* - zaznaczyć właściwe

### Wypełnia Wydział Organizacji Urzędu:

Data wpływu wniosku:	
Opinia Naczelnika Wydziału Organizacji Urzędu	<b>Uzasadnienie:</b>
Decyzja Burmistrza Wołomina	Uwagi:  Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody na objęcie patronatem  Data <span style="float: right;">Podpis</span>

**Sprawozdanie z przedsięwzięcia objętego  
Patronatem Burmistrza Wołomina**

<b>Organizator przedsięwzięcia</b>
<b>Opis zrealizowanego przedsięwzięcia</b>
<b>Załączniki (informacje dodatkowe)</b>
Zdjęcia w wersji elektronicznej, artykuły w prasie, na stronach internetowych, itp. Inne .....
<b>Podpis wnioskodawcy</b>
..... data, miejscowość



**Wypełnia Wydział Organizacji Urzędu:**

Uwagi do przedłożonej informacji	
Zatwierdzenie informacji	data podpis