

MPS
Olga Budwiniak

Urząd Miejski Wołomin
Kancelaria Ogólna
WPLYNĘŁO

2018 -03- 12

L.dz. 923 ilość zał.
podpis
znak sprawy

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Wołomina			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego			
4. Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie działań wspierających edukację kulturalną oraz popularyzację dziedzictwa historycznego Wołomina.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	16.04.2018	Data zakończenia	29.06.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Mazowieckie Forum Biznesu, Nauki i Kultury, stowarzyszenie, KRS 0000291373, ul. Wileńska 36A, 05-200 Wołomin		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Teresa Urbanowska, tel.: 698 655 256, teresaurbanowska@gmail.com		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

W ramach realizacji zadania proponujemy organizację dwóch jednodniowych plenerów na terenie Miasta i Gminy Wołomin pod tytułem „Namaluj z nami Wołomin”. Każdorazowo w plenerze weźmie udział nie mniej niż 10 artystów – malarzy i fotografów z Mazowsza w tym również z Wołomina, którzy uwiecznią na swoich płótnach i kadrach walory historyczne i przyrodnicze Wołomina.

„Namaluj z nami Wołomin” to cykl dwóch ośmiogodzinnych spotkań artystycznych, które zrealizujemy w siedzibie

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Mazowieckiego Forum Biznesu, Nauki i Kultury w Wołominie oraz na terenie Miasta i Gminy Wołomin zakończonych wystawą wernisażową tych prac na terenie Wołomina.

W ramach zadania artyści spotykają się na wspólnym śniadaniu (część osób przyjeżdża do nas z daleka,) podczas którego ustalane są miejsca, w których artyści pojawią się ze sztalugami i aparatami fotograficznymi, gdzie wykonają kolejne szkice do obrazów i zdjęcia upamiętniające najstarsze i ich zdaniem najciekawsze elementy odkryte przez nich podczas spacerów studyjnych na terenie Miasta i Gminy Wołomin.

W spotkaniach uczestniczyć będą wołomińscy artyści ale również zaproszeni goście z Warszawy, Mazowsza (Ząbki, Kobyłka, Małkinia, Jadów) jak też z innych rejonów naszego kraju (Żory, Gniezno). Pozwoli to na wymianę doświadczeń pomiędzy uczestnikami. Przyczyni się również do budowania pozytywnego wizerunku naszego miasta wewnątrz jak też na zewnątrz nie tylko dzięki osobistej wizycie artystów ale również dzięki FBkowym profilom uczestników. Dla uczestników przygotowany zostanie również wspólny posiłek obiadowy.

Zwieńczeniem projektu będzie Wernisaż - wystawa zarówno obrazów jak też zdjęć wykonanych podczas plenerowych spotkań. Miejsce Wernisażu pozostawiamy do ustalenia.

Uczestnicy wołomińskich plenerów to artyści znani ze swoich dotychczasowych dokonań, twórcy wielu wystaw indywidualnych i zbiorowych, uczestnicy plenerów artystycznych na terenie całego kraju.

Lokal, w których odbędą się spotkania zostanie udostępniony nieodpłatnie, jest wyposażony w odpowiednie stoły do prowadzenia zajęć, ogrzewany, posiada zaplecze socjalne i sanitarne, ma dostęp do wody bieżącej oraz kanalizację.

Przed każdym spotkaniem konieczne jest odpowiednie przygotowanie pracowni jak również uprzątnięcie jej po wernisażach co łącznie zajmuje około dwóch godzin (godzinę przed i godzinę po warsztatach). Konieczne jest dokonanie zakupów – zarówno materiałów plastycznych jak również spożywczych i innych. Z dotychczasowego działania w trakcie podobnych wydarzeń wiemy, że wymaga to wielu godzin pracy członków stowarzyszenia MFBNiK jak również zaprzyjaźnionych ze Stowarzyszeniem wolontariuszy w tym również seniorów

W projekcie, zarówno praca koordynatora projektu jak również przygotowanie pracowni do zajęć, sprzątnięcie pracowni po zajęciach, dokonanie zakupów, przygotowanie posiłków i wystawy oraz opracowanie i przygotowanie co najmniej dwóch relacji do publikacji medialnych wraz ze zdjęciami będzie wkładem osobowym do projektu (praca wolontariuszy).

Koordinatorem projektu będzie osoba mająca bogate doświadczenie w tym zakresie zaś wsparciem będą osoby wielokrotnie pełniące taką funkcję w trakcie podobnych wydarzeń.

Mazowieckie Forum Biznesu Nauki i Kultury ma już czteroletnie doświadczenie w organizacji tego typu artystycznych plenerów albowiem od 2015 roku jest inicjatorem i organizatorem Ogólnopolskich Plenerów Malarskich i Fotograficznych w Chrzęsnem. W tym roku odbędzie się IV edycja tego wydarzenia. Podczas Pleneru organizowanego w 2017 roku goszczący na nim Artyści – 25 osób – większość czasu spędzili w Wołominie, gdyż tu mieściła się ich baza noclegowa (Livia) jak również pracownia – siedziba MFBNiK. Nasze miasto zrobiło na

uczestnikach bardzo dobre wrażenie stąd zrodził się pomysł na udokumentowanie tych miejsc, które widziane oczami przyjezdnych nabierają innych barw. Propozycja koordynatora Pleneru w 2017 roku spotkała się z akceptacją uczestników. Dlatego też od września 2017 w Wołominie odbywały się jednodniowe plenery w Wołominie zatytułowane „Malujemy Wołomin”. Projekt realizowany był w ramach prowadzonej przez MFBNiK Pracowni Artystycznych Wyzwań (PAW), nad którą patronat merytoryczny objęła mieszkanka Wołomina Zdzisława Ludwiniak – wykładowca na ASP w Warszawie. MFBNiK zrealizowało go ze środków własnych a Wołomin do tej pory z tego tytułu odwiedziło kolejnych około 25 artystów.

Nasze Plenery „Malujemy Wołomin” cieszą się ogromną popularnością wśród dotychczasowych uczestników. Towarzyszący każdemu spotkaniu poczęstunek dodatkowo skłania do rozmów i pogłębienia artystycznych więzi. Zgłasza się do nas – deklarując udział w przedsięwzięciu – coraz więcej lokalnych artystów a możliwości własne MFBNiK. finansowania tego przedsięwzięcia wyczerpały się. Doświadczeniem odkrywania walorów Miasta i Gminy Wołomin i wspólnym tworzeniem chcemy podzielić się z przyszłymi uczestnikami projektu „Namaluj z nami Wołomin”.

Ostatnim elementem realizowanego projektu będzie Wernisaż zorganizowany w uzgodnionym z działem promocji Urzędu Miejskiego w Wołominie miejscu i czasie. Na wystawie pokazemy prace wykonane podczas realizacji projektu „Namaluj z nami Wołomin” – obrazy i zdjęcia. Będzie to okazja do spotkań naszych artystów z mieszkańcami Wołomina wpisująca się w obchody rocznicy urodzin Wołomina. .

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

20 osób weźmie udział w dwóch Plenerach

Uczestnicy wykonają minimum 20 obrazów i wydrukowanych zostanie minimum 20 zdjęć wybranych spośród tych, które zostaną wykonane podczas Plenerów.

Odbędzie się wernisaż prezentujący obrazy i zdjęcia prezentujące uroki Wołomina i okolic.

Ukażą się dwa artykuły na łamach prasy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Podobrazia, wydruki zdjęć, ramy i oprawy do zdjęć	2 500,00	2 500,00	0,00
2.	Produkty spożywcze takie jak: herbata, kawa, cukier, mleko, cytryna, słodycze, owoce, warzywa, wędlina, pieczywo i.t.p. na poszczególne spotkania plenerowe oraz na wernisaż - Komplet	1 000,00	1 000,00	0,00
3.	Środki higieniczne i środki czystości	150,00	150,00	0,00
4.	księgowość	200,00	200,00	0,00
5.	Koordinacja	600,00	0,00	600,00
6.	Pomoc administracyjna	200,00	200,00	0,00
7.	Realizacja zakupów 10h x 15 zł.	150,00	0,00	150,00
8.	Przygotowanie posiłków i organizacja wystawy 20hx15,00	300,00	0,00	300,00
9.	Przygotowanie pracowni do zajęć 10hx 15,00 zł.	150,00	0,00	150,00
10.	Dyplomy uczestnictwa 30 x 5 zł	150,00	150,00	0,00
12.	Materiały biurowe	300,00	300,00	0,00
13.	sprzątanie pracowni po warsztatach 4hx 15,00	60,00	0,00	60,00
14.	Przygotowanie relacji z warsztatów i z wernisażu (tekst + zdjęcia)	300,00	0,00	300,00
13.	Publikacja dwóch artykułów w prasie 2 x 250,00 zł	500,00	500,00	0,00
Koszty ogółem:		6 560,00	5 000,00	1 560,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

PREZES ZARZĄDU

Teresa Urbanowska

CZŁONIK ZARZĄDU

Zbigniew Grabiński

Mazowieckie Forum Biznesu,
NIP 1251474747
00-000 Warszawa
ul. Wileńska 20A
REGON 14000051
NIP 1251474747

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data *12.03.2018*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.