

Uchwała Nr XXI-105/2012
Rady Miejskiej w Wołominie
z dnia 28 listopada 2012 roku

w sprawie zasad udzielania jednorazowych stypendiów dla wybitnie uzdolnionych absolwentów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, zamieszkałych na stałe na terenie Gminy Wołomin.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 90t. ust.1 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) **Rada Miejska w Wołominie uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Ustala się zasady udzielania pomocy materialnej w formie jednorazowych stypendiów, zwanych dalej „stypendiami”, przyznawanych przez Burmistrza Wołomina dla wybitnie uzdolnionych absolwentów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, zamieszkałych na stałe na terenie Gminy Wołomin.
2. Stypendia będą przyznawane corocznie w toku postępowania konkursowego.

§ 2

1. Sposób i terminy ubiegania się o stypendia, o których mowa w ust.1 oraz sposób wyłaniania absolwentów, którym będzie przyznane stypendium, określa „Regulamin przyznawania jednorazowych stypendiów dla szczególnie uzdolnionych absolwentów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych” stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust.1 stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Maksymalną wysokość stypendium ustala się na kwotę 2000 zł (dwa tysiące złotych).

§ 4

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia, o których mowa w § 1 będzie corocznie określana w uchwale budżetowej.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr XXXIII-130/2009 r. Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 26 listopada 2009 roku, w sprawie lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionej młodzieży.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołomina.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

REGULAMIN PRYZNAWANIA JEDNORAZOWYCH STYPENDIÓW DLA SZCZEGÓLNIIE UZDOLNIONYCH ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, GIMNAZJALNYCH I PONADGIMNAZJALNYCH

Rozdział 1 Formy i zakres pomocy

1. Pomoc materialna przyznawana jest przez Burmistrza Wołomina wybitnie uzdolnionym absolwentom szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych.
2. Pomoc materialna, o której mowa w ust.1 jest przyznawana w formie jednorazowych stypendiów, zwanych dalej „stypendiami”;

Rozdział 2 Osoby uprawnione i warunki ubiegania się o stypendium

1. Stypendium, o którym mowa w Rozdz. 1 ust. 2, może być przyznane wyłącznie temu absolwentowi, dla którego miejscem stałego zamieszkania jest Gmina Wołomin.
2. Absolwent może otrzymać stypendium tylko w roku ukończenia szkoły.
3. Stypendia, o których mowa w Rozdz. 1 pkt. 2 są przyznawane w pięciu kategoriach, absolwentom spełniającym następujące kryteria:
 - 1) **Kategoria I** - stypendium może otrzymać absolwent szkoły ponadgimnazjalnej, który uzyskał najwyższy wynik procentowy w danej szkole z obowiązkowego egzaminu maturalnego oraz spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a) posiada osiągnięcia w konkursach: międzynarodowych, ogólnopolskich;
 - b) jest laureatem olimpiad na szczeblu międzynarodowym lub ogólnopolskim;
 - c) jest zwycięzcą konkursów na szczeblu przynajmniej wojewódzkim (I, II, III miejsce);
 - 2) **Kategoria II** - stypendium może otrzymać absolwent szkoły podstawowej lub gimnazjalnej, który jest laureatem olimpiady na szczeblu międzynarodowym lub krajowym, zwycięzcą konkursu ogólnopolskiego (I, II, III m-ce) oraz osiągnął w ostatnim roku nauki średnią ocen co najmniej 5,0 (słownie: pięć przecinek zero).
 - 3) **Kategoria III** - stypendium może otrzymać absolwent szkoły podstawowej lub gimnazjalnej, który jest laureatem olimpiady na szczeblu wojewódzkim, zwycięzcą konkursu szczebla wojewódzkiego (I, II, III m-ce) oraz osiągnął w ostatnim roku nauki średnią ocen co najmniej 5,0 (słownie: pięć przecinek zero).
 - 4) **Kategoria IV** - stypendium może otrzymać absolwent szkoły podstawowej lub gimnazjalnej, który jest zwycięzcą zawodów sportowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim (I, II, III miejsce), oraz osiągnął w ostatnim roku nauki średnią ocen nie mniejszą niż:
 - a) 4,5 (słownie: cztery przecinek pięć)– przy osiągnięciach międzynarodowych
 - b) 4,8 (słownie: cztery przecinek osiem)– przy osiągnięciach ogólnopolskich i wojewódzkich;
 - 5) **Kategoria V** - stypendium może otrzymać absolwent szkoły podstawowej lub gimnazjalnej, który jest zwycięzcą konkursu miejskiego (I, II, III miejsce), oraz osiągnął w ostatnim roku nauki średnią ocen co najmniej 5,5 (słownie: pięć przecinek pięć).
4. Dodatkowym warunkiem ubiegania się o stypendium w każdej z kategorii jest uzyskanie przez kandydata

Rozdział 3

Sposób składania wniosków

1. Wniosek o przyznanie stypendium, sporządza się w sposób czytelny na formularzu, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Wniosek o stypendium potwierdzony przez dyrektora szkoły wraz z uzasadnieniem i udokumentowanymi osiągnięciami może złożyć:
 - 1) absolwent, jeśli jest pełnoletni,
 - 2) rodzic bądź opiekun prawny absolwenta, jeśli absolwent nie ma ukończonych 18 lat.
3. Dla danego absolwenta można złożyć Wniosek o stypendium tylko w jednej wybranej kategorii.
4. Dla wszystkich kategorii stypendiów obowiązuje jeden wzór wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2 uchwały, w którym należy zaznaczyć właściwą kategorię stypendium.
5. Termin składania wniosków upływa 10 dni po zakończeniu roku szkolnego, a w przypadku stypendium dla absolwentów szkół ponadgimnazjalnych 10 dni po terminie ogłoszenia wyników egzaminu maturalnego.
6. Wniosek składa się w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4.
7. Złożenie wniosku o stypendium nie stanowi gwarancji jego otrzymania.
8. Złożenie wniosku o stypendium jest jednoznaczne:
 - 1) ze złożeniem oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem,
 - 2) ze złożeniem oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
 - 3) z wyrażeniem zgody na przetwarzanie podanych we wniosku danych osobowych dla potrzeb związanych z rozpatrzeniem wniosku o stypendium, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
 - 4) z wyrażeniem zgody na rozpowszechnianie informacji o przyznanych stypendiach, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
 - 5) z wyrażeniem zgody na rozpowszechnianie wizerunku absolwenta zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. Z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) w związku z przyznaniem stypendium.

Rozdział 4

Tryb postępowania konkursowego

1. Postępowanie konkursowe, o którym mowa w § 1 ust. 2 uchwały, przeprowadza Komisja Stypendialna powołana przez Burmistrza Wołomina, zwana dalej „Komisją”.
2. W skład Komisji wchodzi trzech przedstawicieli Burmistrza Wołomina, przedstawiciel Młodzieżowej Rady Miasta w Wołominie, dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Wołominie oraz jeden wspólny przedstawiciel szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu Gminy Wołomin.
3. Przedstawiciela szkół, o którym mowa w ust. 2 na wniosek Burmistrza Wołomina wyznaczają dyrektorzy szkół.
4. Komisja Stypendialna może działać bez udziału przedstawiciela szkół w przypadku, gdy ich dyrektorzy nie wyznaczą przedstawiciela we wskazanym przez Burmistrza terminie.
5. Powołując Komisję, Burmistrz Wołomina wskazuje jej Przewodniczącego, który kieruje pracami komisji oraz Zastępcę Przewodniczącego, który zastępuje Przewodniczącego Komisji w przypadku jego nieobecności.
6. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący.
7. Prace Komisji odbywać się mogą w obecności co najmniej połowy składu jej członków.
8. Komisja podejmuje decyzje w drodze głosowania jawnego. Przy równej liczbie głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego Komisji.

9. Postępowanie konkursowe prowadzone przez Komisję przebiega w trzech etapach:

- 1) ocena formalna wniosków na podstawie kryteriów formalnych, o których mowa w Rozdziale 2 niniejszego Regulaminu.
- 2) ocena merytoryczna wniosków na podstawie informacji zawartych w dziale II i III wniosku o przyznanie stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 2 uchwały.
- 3) sporządzenie listy kandydatów rekomendowanych do przyznania stypendium.

10. Komisja nie ma obowiązku wzywania wnioskodawców do uzupełniania braków formalnych wniosku. Wnioski wypełnione nieczytelnie, niezawierające wszystkich wymaganych danych bądź załączników, zostaną wyłączone z postępowania konkursowego.

11. Z prac Komisji sporządza się protokół, który zawiera informacje o składzie Komisji, listę rozpatrywanych wniosków, uchwałę z dokonania oceny formalnej wniosków, uchwałę z dokonania oceny merytorycznej wniosków, uchwałę o sporządzeniu listy kandydatów rekomendowanych do przyznania stypendiów.

12. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Burmistrza Wołomina o wynikach postępowania konkursowego oraz przekazuje dokumentację postępowania konkursowego.

13. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium, na podstawie dokumentacji z postępowania konkursowego, podejmuje Burmistrz Wołomina. Od decyzji Burmistrza Wołomina nie przysługuje odwołanie.

14. Członkowie Komisji Stypendialnej wykonują swoje zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

Rozdział 5

Tryb wypłacania stypendiów

1. Przyznane stypendia są wypłacane jednorazowo, w terminie 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni od daty ich przyznania.

2. Wpłata stypendium następuje na konto bankowe wskazane we wniosku o stypendium.

**Wniosek o przyznanie jednorazowego stypendium
dla wybitnie uzdolnionych absolwentów
szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych
kategoria***

Pouczenie:

Wniosek należy wypełniać czytelnie, najlepiej literami drukowanymi lub komputerowo.

I. DANE KANDYDATA DO STYPENDIUM

Imię i nazwisko	
Szkoła/ adres	
Klasa	
Pełny adres stałego zamieszkania	
Średnia ocen z ostatniego roku nauki	
Wynik procentowy z obowiązkowego egzaminu maturalnego**	
Ocena z zachowania	
PESEL	
Numer rachunku bankowego, na które stypendium ma zostać przekazane	
Urząd Skarbowy właściwy dla rozliczenia podatku/ adres	
Dane do kontaktu (telefon, e-mail)	

Pouczenie:

*) Należy wskazać właściwą kategorię stypendium.

***) Dotyczy absolwenta szkoły ponadgimnazjalnej i wypełnia dyrektor szkoły.

II. SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
III. UZASADNIENIE WNIOSKU

Potwierdzam zgodność podanych danych dotyczących wyników w nauce i osiągnięć absolwenta.

.....
(PIECZĘĆ SZKOŁY)

.....
(DATA, PODPIS DYREKTORA SZKOŁY)

Do wniosku dołączam załączników potwierdzających osiągnięcia, o których mowa w części II wniosku (*oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczonych przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem powinny zostać ponumerowane zgodnie z powyższym wykazem*).

.....
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

IV. OŚWIADCZENIA

Pouczenie
Wnioskodawca podpisuje oświadczenia w części A lub B odpowiednio dla swojego statusu wobec absolwenta.

A. OŚWIADCZENIA ABSOLWENTA PEŁNOLETNIEGO, SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK SAMODZIELNIE:

1) Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym regulaminem przyznawania i wypłacania stypendiów.

.....
(DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY)

2) Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY)

3) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), dla potrzeb związanych z rozpatrzeniem niniejszego wniosku o stypendium.

.....
(DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY)

4) Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie informacji o przyznaniu mi stypendium, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
(DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY)

5) Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie mojego wizerunku zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. Z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), związanego z przyznaniem mi stypendium zgodnie z niniejszym wnioskiem.

.....
(DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY)

B. OŚWIADCZENIA OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ZŁOŻENIA WNIOSKU W IMIENIU ABSOLWENTA NIEPELNOLETNIEGO:

1) Oświadczam, że jestem rodzicem/prawnym opiekunem*) absolwenta, dla którego występuję o stypendium.

*)niepotrzebne skreślić

.....
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

2) Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym regulaminem przyznawania i wypłacania stypendiów.

.....
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

3) Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

4) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), dla potrzeb związanych z rozpatrzeniem niniejszego wniosku o stypendium.

.....
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

5) Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie informacji o przyznaniu stypendium na podstawie niniejszego wniosku, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

6) Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku absolwenta, w imieniu którego występuję, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. Z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), związanego z przyznaniem stypendium zgodnie z niniejszym wnioskiem.

.....
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)