

**UCHWAŁA NR VIII-63/2019  
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOMINIE**

z dnia 30 maja 2019 r.

**w sprawie określenia zasad finansowania ochrony środowiska w zakresie przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza na terenie Gminy Wołomin.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2-6 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.), uchwała się co następuje:

**§ 1.** 1. Przyjmuje się Regulamin określający zasady, tryb postępowania w sprawie udzielania oraz rozliczenia dotacji celowej na dofinansowanie z budżetu Gminy Wołomin, przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska w zakresie ochrony powietrza na terenie Gminy Wołomin, polegających na wymianie nieekologicznych źródeł ciepła na ekologiczne źródła ciepła, korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

3. Po zakończeniu roku budżetowego, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wołominie, Burmistrz Wołomina poda do publicznej wiadomości informacje za rok poprzedni dotyczące:

- 1) liczby złożonych wniosków;
- 2) liczby wniosków niespełniających wymogów formalnych;
- 3) liczby udzielonych dotacji;
- 4) kwoty udzielonych dotacji;
- 5) liczby zlikwidowanych palenisk i kotłowni opalanych paliwem stałym;
- 6) liczby zamontowanych odnawialnych źródeł energii.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołomina.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XLV-183/2017 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dziennik Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Wołominie

**Marek Górski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII-63/2019  
Rady Miejskiej w Wołominie  
z dnia 30 maja 2019 r.

## **REGULAMIN**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania w sprawie udzielania oraz rozliczenia dotacji celowej na dofinansowanie z budżetu Gminy Wołomin, przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska w zakresie ochrony powietrza na terenie Gminy Wołomin, polegających na wymianie nieekologicznych źródeł ciepła na ekologiczne źródła ciepła, korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1) dotacji – rozumie się przez to dotację celową w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

2) Wnioskodawcy – rozumie się przez to:

a) niezaliczany do sektora finansów publicznych podmiot, ubiegający się o udzielenie dotacji w szczególności: osobę fizyczną, wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną, przedsiębiorcę;

b) jednostkę sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną;

3) nieekologicznym źródle ciepła – rozumie się przez to instalację w rozumieniu ustawy Prawo ochrony środowiska, niespełniającą wymagań w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń określonych dla klasy 5 według normy PN-EN 303-5:2012;

4) ekologicznym źródle ciepła – rozumie się przez to:

a) pompy ciepła do centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej – gruntowe i powietrzne;

b) kotły gazowe kondensacyjne do centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej;

c) kotły elektryczne do centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej;

5) przedsięwzięciu – rozumie się przez to inwestycję polegającą na trwałej wymianie nieekologicznego źródła ciepła na ekologiczne źródło ciepła w obiekcie istniejącym;

6) tytule prawnym – rozumie się przez to tytuł prawny, o którym mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

### **Rozdział 2. Warunki otrzymania dotacji**

§ 3. 1. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie przedsięwzięcia realizowanego przez wnioskodawcę na obszarze administracyjnym Gminy Wołomin.

2. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy o udzieleniu dotacji.

3. Dotacja udzielana jest na przedsięwzięcie, które zostanie zrealizowane dopiero po zawarciu umowy o udzieleniu dotacji.

4. Dotacja przysługuje tylko na jedno przedsięwzięcie odnoszące się do tego samego obiektu.

5. W jednym roku budżetowym ten sam wnioskodawca może uzyskać dotację na dofinansowanie tylko jednego przedsięwzięcia.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest wnioskodawcy, pod warunkiem trwałego zdemontowania wszystkich nieekologicznych źródeł ciepła znajdujących się w obiekcie, którego dotyczy przedsięwzięcie, o ile źródła takie

istnieją.

2. Od obowiązku zdemontowania nieekologicznego źródła ciepła można odstąpić w przypadku:

1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;

2) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;

3) występowania kominka bez płaszcza wodnego, stanowiącego wyłącznie element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego.

3. Dotacją objęte mogą być wyłącznie ekologiczne źródła ciepła, które:

1) są fabrycznie nowe (nieużywane);

2) zamontowane są po raz pierwszy i w sposób trwały związane są (przez układ instalacji) z obiektem, któremu służą;

3) spełniają normy i są dopuszczone do użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Wysokość dotacji ustala się na 50% udokumentowanych fakturami lub rachunkami kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, nie więcej niż 5000 zł.

5. Do kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia zalicza się:

1) koszt zakupu i montażu ekologicznego źródła ciepła

2) koszt modernizacji i budowy systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania ekologicznego źródła ciepła.

6. Do kosztów kwalifikowanych nie zalicza się w szczególności kosztów:

1) opracowania dokumentacji sporządzonej w ramach przygotowania przedsięwzięcia (np. projekt budowlany - wykonawczy montaż instalacji, projekt sieci gazowej);

2) budowy zewnętrznych instalacji energetycznych lub gazowych.

7. W przypadku wnioskodawców będących podatnikami podatku od towarów i usług, którym przysługuje, zgodnie z odrębnymi przepisami, prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego z tytułu poniesienia kosztów kwalifikowanych, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2, udokumentowanych fakturami, koszty te przyjmuje się w kwotach netto (bez podatku od towarów i usług).

**§ 5. 1.** Wnioski o udzielenie dotacji składa się w terminie od 2 stycznia do 31 maja każdego roku budżetowego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W roku 2019 wnioski o udzielenie dotacji składa się w terminie do 15 lipca.

3. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie wniosków złożonych:

1) w terminie określonym w ust. 1 - 2;

2) do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy Wołomin w danym roku budżetowym;

3) z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków do Urzędu Miejskiego w Wołominie i ich stosownego zaewidencjonowania.

4. Za termin złożenia wniosku uważa się dzień, w którym wniosek wpłynął do Urzędu Miejskiego w Wołominie.

5. Wnioski złożone w terminie, w oparciu o które nie została udzielona dotacja w danym roku budżetowym z przyczyny określonej w § 5 ust. 3 pkt 2, nie będą podlegać rozpoznaniu w kolejnych latach budżetowych.

6. Dotacja nie może pokrywać kosztów przedsięwzięcia, finansowanych z innych źródeł ze środków publicznych (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb udzielenia i rozliczenia dotacji.**

**§ 6. 1.** W celu zawarcia umowy o udzieleniu dotacji wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć wniosek o udzielenie dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Załącznikiem do wniosku o udzielenie dotacji jest oświadczenie potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do obiektu, w którym realizowane jest przedsięwzięcie oraz:

1) w przypadku obiektu będącego przedmiotem współwłasności lub współposiadania – pisemną zgodę wszystkich pozostałych uprawnionych lub pisemne oświadczenie Wnioskodawcy o zgodzie wszystkich pozostałych uprawnionych na realizację przedsięwzięcia objętego wnioskiem;

2) w przypadku wnioskodawcy posiadającego tytuł prawny do obiektu, w którym realizowane jest przedsięwzięcie inny niż prawo własności – pisemną zgodę właściciela na realizację przedsięwzięcia;

3) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej/działalności rolniczej – oświadczenie wnioskodawcy o jej prowadzeniu.

3. Wnioski zawierające braki formalne podlegają uzupełnieniu w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Wniosek, którego braki formalne nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

**§ 7. 1.** Dotacja celowa udzielana wnioskodawcom będącym przedsiębiorcami stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i jest udzielana pod warunkiem:

1) spełnienia przez wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności odpowiednio w:

a) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str.1);

b) Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1408/2013 z 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L 352, z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.);

c) Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L 190 z 28.06.2014, str. 45);

2) przedstawienia przez wnioskodawcę wraz z wnioskiem odpowiednio:

a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz.311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

2. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie przepisy niniejszego regulaminu obowiązują do dnia 30 czerwca 2021 roku.

**§ 8. 1.** Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Wniosek o wypłatę dotacji składa się po zawarciu umowy i zrealizowaniu przedsięwzięcia jednak nie później niż do 30 września każdego roku budżetowego, z zastrzeżeniem ust.3.

3. W roku 2019 wnioski o wypłatę dotacji składa się w terminie do 15 października.

4. Załącznikami do wniosku o wypłatę dotacji są:

1) faktury lub rachunki potwierdzające poniesione przez wnioskodawcę koszty przedsięwzięcia wraz z potwierdzeniem zapłaty;

2) w przypadku źródła ciepła o którym mowa w § 2 pkt 4 lit. a oraz lit. b - protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego instalatora o prawidłowości wykonania robót w ramach przedsięwzięcia zgodnie

z obowiązującymi przepisami i normami;

3) w przypadku źródła ciepła o którym mowa w § 2 pkt 4 lit. c – protokół odbioru i oddania instalacji przez zakład energetyczny lub protokół odbioru instalacji wystawiony przez uprawnionego elektryka wraz z oświadczeniem, że zainstalowana moc jest wystarczająca i dokonana modernizacja nie wymaga wystąpienia do zakładu energetycznego o jej zwiększenie;

4) dokument potwierdzający demontaż i przekazanie dotychczasowego, nieekologicznego źródła ciepła do likwidacji, wystawiony przez uprawniony podmiot;

5) oświadczenie Wnioskodawcy, że realizacja przedsięwzięcia została wykonana zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

5. Załączniki do wniosku mogą być składane w oryginale lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność kopii z oryginałem. Gmina Wołomin ma prawo zażądać okazania oryginału ww. dokumentów.

6. Warunkiem wypłaty dotacji jest pozytywny wynik formalnej oraz merytorycznej kontroli wniosku o wypłatę dotacji wraz z załącznikami.

7. Dotacja wypłacana jest w formie przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

8. Realizacja przedsięwzięcia i złożenie wniosku o wypłatę dotacji musi nastąpić w tym samym roku budżetowym, w którym został złożony wniosek o udzielenie dotacji.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu do uchwały Nr VIII-63/2019  
Rady Miejskiej w Wołominie  
z dnia 30 maja 2019 r.

Wołomin, dnia.....

.....  
(imię i nazwisko/nazwa)

.....  
(adres zameldowania/zamieszkania/siedziby)

.....  
(nr kontaktowy)

.....  
(imię i nazwisko pełnomocnika)

**Burmistrz Wołomina**

**ul. Ogrodowa 4**

**05-200 Wołomin**

### **WNIOSEK**

**o udzielenie dotacji w formie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Wołomin na wymianę nieekologicznego źródła ciepła na ekologiczne źródło ciepła, korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.**

Wnoszę o dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Wołomin wymiany źródła ciepła na nieruchomości położonej na terenie Gminy Wołomin.

1. Lokalizacja planowanych prac:

Ulica ..... nr domu .....

Nr ewidencyjny działki i obręb .....

Rodzaj obiektu ..... Powierzchnia obiektu .....m<sup>2</sup>

2. Charakterystyka prac:

Nieekologiczne źródło ciepła (rodzaj, wiek) .....

Planowane nowe ekologiczne źródło ciepła .....

Wykonane przyłącze gazowe (w przypadku wymiany na piec gazowy) .....

3. Planowany termin wykonania prac objętych wnioskiem (w miesiącach): .....

4. Szacunkowa wysokość kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia (stanowi podstawę do rezerwacji środków): .....zł

Załączniki do wniosku :

Załącznikiem do wniosku o udzielenie dotacji jest oświadczenie potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do obiektu, w którym realizowane jest przedsięwzięcie oraz:

a) w przypadku obiektu będącego przedmiotem współwłasności lub współposiadania – pisemną zgodę wszystkich pozostałych uprawnionych lub pisemne oświadczenie Wnioskodawcy o zgodzie wszystkich pozostałych uprawnionych na realizację przedsięwzięcia objętego wnioskiem;

b) w przypadku wnioskodawcy posiadającego tytuł prawny do obiektu, w którym realizowane jest przedsięwzięcie inny niż prawo własności – pisemną zgodę właściciela na realizację przedsięwzięcia;

c) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej/działalności rolniczej – oświadczenie wnioskodawcy o jej prowadzeniu;

d) przedstawienia przez wnioskodawcę wraz z wnioskiem odpowiednio:

- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

- informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz.311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Regulaminem i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadom/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Wołomina z siedzibą w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku o udzielenie dotacji w formie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Wołomin na wymianę źródła ciepła na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;

2. w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: [iod@wolomin.org.pl](mailto:iod@wolomin.org.pl);

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. b w celu udzielenia dotacji na wymianę źródeł ciepła poprzez zawarcie umowy dotacyjnej;

4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być pracownicy Urzędu Miejskiego w Wołominie do załatwienia sprawy na mocy przepisów prawa oraz organy nadzorcze, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, podmioty z którymi Administrator zawarł umowę świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane okres 10 lat zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działań archiwów zakładowych. Po tym okresie mogą zostać zakwalifikowane przez Archiwum Państwowe do wieczystego przechowywania;

6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

7. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

8. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem udzielenia dotacji na wymianę źródła ciepła. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości udzielenia dotacji.

Wołomin, dnia .....

(data i podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu do uchwały Nr VIII-63/2019  
Rady Miejskiej w Wołominie  
z dnia 30 maja 2019 r.

Wołomin, dnia.....

.....  
(imię i nazwisko/nazwa)

.....  
(adres zameldowania/zamieszkania/siedziby)

.....  
(nr kontaktowy)

.....  
(imię i nazwisko pełnomocnika)

**Burmistrz Wołomina**

**ul. Ogrodowa 4**

**05-200 Wołomin**

### **WNIOSEK**

**o wypłatę dotacji ze środków z budżetu Gminy Wołomin na wymianę nieekologicznego źródła ciepła na ekologiczne źródło ciepła, korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.**

W związku z zawartą Umową nr ..... z dnia ..... o przyznanie dotacji ze środków budżetu Gminy Wołomin na wymianę nieekologicznego źródła ciepła na ekologiczne źródło ciepła, korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego tj. wymianę (rodzaj źródła przed wymianą i po wymianie) .....

proszę o wypłatę dotacji do zainstalowanego i pracującego, ekologicznego źródła w budynku położonym przy ul. .... na działce nr ewidencyjny ..... obręb .....

Proszę o wypłacenie dotacji przelewem na następujący rachunek bankowy:

Z tytułu poniesionych kosztów kwalifikowanych wnioskodawcy przysługuje / nie przysługuje\* prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego (odliczenie VAT).

Informacja o ewentualnych uzyskanych dotychczas środkach publicznych przeznaczonych na sfinansowanie przedsięwzięcia: dotyczy/nie dotyczy\*.

Załączniki do wniosku :

a) faktury lub rachunki potwierdzające poniesione przez wnioskodawcę koszty przedsięwzięcia wraz z potwierdzeniem zapłaty;

b) dokument potwierdzający demontaż i przekazanie dotychczasowego, nieekologicznego źródła ciepła do likwidacji, wystawiony przez uprawniony podmiot;

c) oświadczenie Wnioskodawcy, że realizacja przedsięwzięcia została wykonana zgodnie z ustawą Prawo budowlane;

d) Protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła, sporządzony pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą przedsięwzięcia tj.



- protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego instalatora o prawidłowości wykonania robót w ramach przedsięwzięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

- protokół odbioru i oddania instalacji przez zakład energetyczny lub protokół odbioru instalacji wystawiony przez uprawnionego elektryka wraz z oświadczeniem, że zainstalowana moc jest wystarczająca i dokonana modernizacja nie wymaga wystąpienia do zakładu energetycznego o jej zwiększenie.

Ponadto na wszelkie inne przedsięwzięcia związane z wymianą źródła ciepła należy uzyskać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa (np. pozwolenie na budowę, skuteczne zgłoszenie, itp.).

W przypadku dostarczenia kserokopii dokumentów należy okazać oryginały, w celu ich uwierzytelnienia.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadom/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Wołomina z siedzibą w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku o wypłatę dotacji w formie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Wołomin na wymianę nieekologicznego źródła ciepła na ekologiczne źródło ciepła, korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;

2. w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: [iod@wolomin.org.pl](mailto:iod@wolomin.org.pl);

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. b w celu rozliczenia zawartej umowy dotacyjnej na wymianę źródeł ciepła;

4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być pracownicy Urzędu Miejskiego w Wołominie do załatwienia sprawy na mocy przepisów prawa oraz organy nadzorcze, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, podmioty z którymi Administrator zawarł umowę świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działań archiwów zakładowych. Po tym okresie mogą zostać zakwalifikowane przez Archiwum Państwowe do wieczystego przechowywania;

6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

7. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

8. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem wypłaty dotacji na wymianę źródła ciepła. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości rozliczenia dotacji.

Wołomin, dnia .....

(data i podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić