

**Uchwała Nr**  
**Rady Miejskiej w Wołominie**  
**z dnia roku**

**w sprawie programu wspierania uzdolnionych dzieci i młodzieży**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm.) oraz art. 90t. ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (t.j. Dz. U z 2019 poz. 1481z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Mając na uwadze potrzebę wspierania uzdolnionych dzieci i młodzieży przyjmuje się „Wołomiński program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży”.

**§ 2**

Celem programu jest :

- 1) motywowanie uczniów do ciągłego pogłębiania wiedzy, podejmowanie przez nich działań mających na celu odkrycie własnych uzdolnień oraz do ciągłej pracy nad rozwijaniem talentów,
- 2) zachęcanie uczniów do uczestnictwa w konkursach na szczeblu międzyszkolnym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym,
- 3) promowanie pozytywnych wzorców wśród społeczności uczniowskiej,
- 4) popularyzowanie w środowisku lokalnym uczniów uzdolnionych , ich szkół,
- 5) zwiększanie aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniów,
- 6) promocję Gminy Wołomin, jako gminy przyjaznej uczniom wybitnie uzdolnionym.

**§ 3**

W ramach programu przyznawane będą dzieciom i młodzieży, świadczenia pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym:

- 1) Stypendium Burmistrza Wołomina im. Henryka Konstantego Woyciechowskiego,
- 2) Stypendium wspomagające rozwijanie pasji i zainteresowań oraz za wysokie wyniki w nauce.

**§ 4**

Zakładane się, iż realizacja programu pozwoli osiągnąć następujące rezultaty:

- 1) wzrost aktywności edukacyjnej dzieci i młodzieży ,
- 2) możliwość indywidualnego rozwoju dzieci i młodzieży ,
- 3) wzrost zainteresowania uczniów udziałem w konkursach, olimpiadach przedmiotowych,
- 4) promocje szkół oraz Gminy Wołomin.

**§ 5**

1. Szczegółowe zasady przyznawania stypendiów, o których mowa w § 3, stanowią załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 6**

1. Środki na realizację programu zabezpieczana będą corocznie w uchwale budżetowej Gminy Wołomin.
2. Wysokość stypendium, o którym mowa w § 3 pkt 1, ustala się na kwotę 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych).

3. Maksymalną wysokość stypendium, o którym mowa w § 3 pkt 2, ustala się na kwotę do 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych).

#### **§ 7**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołomina.

#### **§ 8**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

## **SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIÓW WSPOMAGAJĄCYCH ROZWIJANIE PASJI I ZAINTERESOWAŃ ORAZ ZA WYSOKIE WUNIKI W NAUCE.**

Jednym z zadań edukacyjnych jest stworzenie systemowego wsparcia uzdolnionych dzieci i młodzieży oraz stymulowanie rozwoju ich pasji, zainteresowań i talentów. Priorytetem szkoły i organu prowadzącego powinno być nauczanie wspierające rozwój młodego człowieka nie tylko w zakresie kompetencji kluczowych, ale także umożliwiający kształtowanie własnej osobowości ucznia, wyzwalanie pasji do dalszego zdobywania wiedzy oraz kreatywnego odbierania świata. Przyjęcie programu stworzy instytucjonalne, formalne i materialne warunki sprzyjające rozwojowi dzieci i młodzieży, a także da podstawę prawną do uruchamiania przez Gminę Wołomin systematycznej pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym.

### **Rozdział 1 Formy i zakres pomocy**

#### **§ 1**

1. Pomoc materialna przyznawana jest przez Burmistrza Wołomina wybitnie uzdolnionym absolwentom szkół podstawowych i ponadpodstawowych, a także uczniom realizującym swoje pasje.
2. Pomoc materialna, o której mowa w ust.1 jest przyznawana w formie jednorazowych stypendiów, zwanych dalej „stypendiami”.
3. Stypendia przyznawane są w toku postępowania konkursowego

### **Rozdział 2 Osoby uprawnione i warunki ubiegania się o stypendium**

#### **§ 2**

1. Stypendium, przyznawane jest uczniom w ramach Wołomińskiego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Wołomin.
2. Absolwent szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej osiągających wysokie wyniki w nauce może otrzymać stypendium tylko w roku ukończenia szkoły.
3. Stypendia dla uczniów realizujących swoje pasje i zainteresowania mogą otrzymać stypendium tylko raz do roku.

#### **§ 3**

1. Stypendium Burmistrza im. Henryka Woyciechowskiego, przyznawane jest tylko jednemu uzdolnionemu uczniowi, absolwentowi szkoły ponadpodstawowej, który osiągnął w ostatnim roku nauki średnią ocen nie mniejszą niż 5,0.

2. Wniosek powinien być szczegółowo umotywowany i zawierać opis osiągnięć ucznia oraz opis jego sytuacji materialnej. Dyrektor szkoły swoim podpisem na wniosku potwierdza spełnienie warunków opisanym w ust. 1.

3. Zaświadczenie z uczelni o przyjęciu kandydata na studia wyższe, które jest niezbędnym warunkiem do otrzymania stypendium, należy dostarczyć najpóźniej do 15 października roku kalendarzowego, w którym złożono wniosek o stypendium.

#### **§ 4**

Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 2 przyznawane są absolwentom spełniającym następujące kryteria:

1) stypendium może otrzymać absolwent szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej, który jest laureatem olimpiady na szczeblu międzynarodowym lub krajowym, zwycięzcą konkursu ogólnopolskiego (I, II, III m-ce) oraz osiągnął w ostatnim roku nauki średnią ocen co najmniej 5,0 (słownie: pięć przecinek zero).

2) stypendium może otrzymać absolwent szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej, który jest laureatem olimpiady na szczeblu wojewódzkim, zwycięzcą konkursu szczebla wojewódzkiego (I, II, III m-ce) oraz osiągnął w ostatnim roku nauki średnią ocen co najmniej 5,0 (słownie: pięć przecinek zero).

3) stypendium może otrzymać absolwent szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej, który jest zwycięzcą zawodów sportowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim (I, II, III miejsce), oraz osiągnął w ostatnim roku nauki średnią ocen nie mniejszą niż:

a) 4,5 (słownie: cztery przecinek pięć)– przy osiągnięciach międzynarodowych,

b) 4,8 (słownie: cztery przecinek osiem)– przy osiągnięciach ogólnopolskich i wojewódzkich;

4) stypendium może otrzymać absolwent szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej, który jest zwycięzcą konkursu miejskiego (I, II, III miejsce), oraz osiągnął w ostatnim roku nauki średnią ocen co najmniej 5,5 (słownie: pięć przecinek pięć).

4. Dodatkowym warunkiem ubiegania się o stypendium w każdej z kategorii jest uzyskanie przez kandydata co najmniej bardzo dobrej oceny z zachowania.

#### **§ 5**

1. Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 3 przyznawane są uczniom wybitnie uzdolnionym, osiągającym w wyniku cyklicznego udziału w zajęciach stymulujących pogłębianie wiedzy i umiejętności w wybranej dziedzinie lub rozwoju talentów, pasji.

2. Burmistrz Wołomina może z własnej inicjatywy przyznawać stypendium z pominięciem procedury konkursowej oraz warunków przyznawania stypendiów określonych w niniejszym regulaminie.

### **Rozdział 3**

#### **Sposób składania wniosków**

#### **§ 6**

1. Wniosek o przyznanie stypendium, sporządza się w sposób czytelny na formularzu, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek o stypendium może złożyć:

1) absolwent, jeśli jest pełnoletni,

2) rodzic bądź opiekun prawny absolwenta, jeśli absolwent nie ma ukończonych 18 lat,

3) przypadku wniosku o Stypendium Burmistrza Wołomina im. Henryka Konstantego Woyciechowskiego, kandydatów do Stypendium może zgłaszać dyrektor szkoły ponadpodstawowej, po zaopiniowaniu wniosku przez radę pedagogiczną.

3. Dla danego absolwenta można złożyć Wniosek o stypendium tylko w jednej wybranej kategorii.
4. Dla wszystkich kryteriów stypendiów obowiązuje jeden wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, w którym należy zaznaczyć właściwą kategorię stypendium.
5. Do wniosku wraz z uzasadnieniem dołącza się potwierdzone przez dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń za zgodność z oryginałem, kserokopię świadectwa szkolnego oraz innych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów uprawniających do ubiegania się o stypendium.
6. Termin składania wniosków upływa 10 września, roku w którym absolwent ukończył szkołę, a w przypadku stypendium dla absolwentów szkół ponadpodstawowych 10 dni po terminie ogłoszenia wyników egzaminu maturalnego.
7. Wniosek składa się w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Wołominie, przy ul. Ogrodowej 4.
8. Złożenie wniosku o stypendium nie stanowi gwarancji jego otrzymania.
9. Złożenie wniosku o stypendium jest jednoznaczne:
  - 1) ze złożeniem oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem,
  - 2) ze złożeniem oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
  - 3) z wyrażeniem zgody na rozpowszechnianie wizerunku absolwenta zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231) w związku z przyznaniem stypendium.
10. Jeżeli w załączonej dokumentacji zawarte zostały dane osobowe innej osoby niż wskazane we wniosku, konieczne jest dołączenie oświadczenia tej osoby, w którym wyraża ona zgodę na przetwarzanie wskazanych danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przez Burmistrza Wołomina w związku z prowadzeniem postępowania konkursowego.

## **Rozdział 4**

### **Tryb postępowania konkursowego**

#### **§ 7**

1. Postępowanie konkursowe, o którym mowa w § 1 ust. 3, przeprowadza Komisja Stypendialna powołana przez Burmistrza Wołomina, zwana dalej „Komisją”.
2. W skład Komisji wchodzi trzech przedstawicieli Burmistrza Wołomina, przedstawiciel Młodzieżowej Rady Miasta w Wołominie, dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Wołominie oraz po jednym przedstawicielu szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Gminy Wołomin.
3. Przedstawiciela szkół, o którym mowa w ust. 2 na wniosek Burmistrza Wołomina wskazują dyrektorzy szkół.
4. Komisja Stypendialna może działać bez udziału przedstawiciela szkół w przypadku, gdy ich dyrektorzy nie wyznaczą przedstawiciela we wskazanym przez Burmistrza terminie.
5. Powołując Komisję, Burmistrz Wołomina wskazuje jej Przewodniczącego, który kieruje pracami komisji oraz Zastępcę Przewodniczącego, który zastępuje Przewodniczącego Komisji w przypadku jego nieobecności.

6. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący.
7. Prace Komisji odbywać się mogą w obecności co najmniej połowy składu jej członków.
8. Postępowanie konkursowe prowadzone przez Komisję przebiega w trzech etapach:
  - 1) ocena formalna wniosków na podstawie kryteriów formalnych, o których mowa w Rozdziale 2 niniejszego Regulaminu.
  - 2) ocena merytoryczna wniosków na podstawie informacji zawartych w dziale II i III wniosku o przyznanie stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 2 uchwały.
  - 3) sporządzenie listy kandydatów rekomendowanych do przyznania stypendium.
9. Komisja nie ma obowiązku wzywania wnioskodawców do uzupełniania braków formalnych wniosku. Wnioski wypełnione nieczytelnie, niezawierające wszystkich wymaganych danych bądź załączników, zostaną wyłączone z postępowania konkursowego.
10. Z prac Komisji sporządza się protokół, w którym Komisja rekomenduje kandydatów do przyznania stypendiów.
11. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Burmistrza Wołomina o wynikach postępowania konkursowego oraz przekazuje dokumentację postępowania konkursowego.
12. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium, na podstawie dokumentacji z postępowania konkursowego, podejmuje Burmistrz Wołomina. Od decyzji Burmistrza Wołomina nie przysługuje odwołanie.
13. Członkowie Komisji Stypendialnej wykonują swoje zadania w ramach obowiązków służbowych lub społecznie.

## **Rozdział 5**

### **Tryb wypłacania stypendiów**

#### **§ 8**

1. Przyznane stypendia są wypłacane jednorazowo, w terminie 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni od daty ich przyznania.
2. Wypłata stypendium następuje na konto bankowe wskazane we wniosku o stypendium.



**Wniosek o przyznanie jednorazowego stypendium  
dla wybitnie uzdolnionych absolwentów  
szkół podstawowych, ponadpodstawowych,  
Stypendium Burmistrza im. Henryka Wojciechowskiego,**

**Pouczenie:**

*Wniosek należy wypełniać czytelnie, najlepiej literami drukowanymi lub komputerowo.*

**I. DANE KANDYDATA DO STYPENDIUM**

|                                                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|
| Imię i nazwisko                                                    |  |
| Szkoła/ adres                                                      |  |
| Klasa                                                              |  |
| Pełny adres stałego zamieszkania                                   |  |
| Średnia ocen z ostatniego roku nauki                               |  |
| Wynik procentowy z obowiązkowego egzaminu maturalnego**            |  |
| Ocena z zachowania                                                 |  |
| PESEL                                                              |  |
| Numer rachunku bankowego, na które stypendium ma zostać przekazane |  |
| Urząd Skarbowy właściwy dla rozliczenia podatku/ adres             |  |
| Dane do kontaktu (telefon, e-mail)***                              |  |

**Pouczenie:**

*\*) Należy wskazać właściwą kategorię stypendium.*

*\*\*\*) Dotyczy absolwenta szkoły ponadpodstawowej i wypełnia dyrektor szkoły.*

*\*\*\*\*) Dane nieobowiązkowe – wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.*





postępowaniem oraz w celu realizacji zadań wskazanych w ustawie o systemie oświaty oraz właściwej uchwały Rady Miejskiej w Wołominie dotyczącej zasad przyznawania stypendiów.

....., dnia ..... r. ....

**czytelny podpis wnioskodawcy**

---

#### **IV. OŚWIADCZENIA**

##### **Pouczenie**

Wnioskodawca podpisuje oświadczenia w części A lub B odpowiednio dla swojego statusu wobec absolwenta.

##### **A. OŚWIADCZENIA ABSOLWENTA PEŁNOLETNIEGO, SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK SAMODZIELNIE:**

1) Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym regulaminem przyznawania i wypłacania stypendiów.

.....  
(DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY)

2) Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY)

3) Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie mojego wizerunku zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( t.j. Dz. U. Z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.), związanego z przyznaniem mi stypendium zgodnie z niniejszym wnioskiem.

.....  
(DATA, PODPIS WNIOSKODAWCY)

---

##### **B. OŚWIADCZENIA OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ZŁOŻENIA WNIOSKU W IMIENIU ABSOLWENTA NIEPEŁNOLETNIEGO:**

1) Oświadczam, że jestem rodzicem/prawnym opiekunem\*) absolwenta, dla którego występuję o stypendium.

\*)niepotrzebne skreślić

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

2) Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym regulaminem przyznawania i wypłacania stypendiów.

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

3) Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

4) Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku absolwenta, w imieniu którego występuję, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. Z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.), związanego z przyznaniem stypendium zgodnie z niniejszym wnioskiem.

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

*Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;
  2. W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: [iod@wolomin.org.pl](mailto:iod@wolomin.org.pl);
  3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze tj. prowadzenie postępowania w sprawie przyznania jednorazowego stypendium dla wybitnie uzdolnionych absolwentów szkół podstawowych, ponadpodstawowych, Stypendium Burmistrza im. H. Wojciechowskiego oraz realizacji zadań wskazanych w ustawie o systemie oświaty.
  4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c. Ogólnego Rozporządzenia RODO na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy o systemie oświaty oraz ustawy kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust. 1 lit a) Ogólnego Rozporządzenia Rodo na podstawie udzielonej zgody w zakresie wynikającym z treści wniosku/ w celu ułatwienia kontaktu.
  5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są członkowie Komisji Stypendialnej powołanej przez Burmistrza do załatwienia wniosku, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, podmioty z którymi Administrator zawarł umowę świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych (PROTON)
  6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
  7. Pan/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
  8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku gdy osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
  9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
  10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana tych danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendia.
- W pozostałych przypadkach podanie przez Panią/Pana danych osobowych na charakter dobrowolny.*
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

.....  
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)