

Wołomin, dnia.....

Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko, lub nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(adres, ewentualnie: tel. kontaktowy, adres e-mail)

Oznaczenie pełnomocnika

(jeżeli jest ustanowiony):

.....
(imię, nazwisko, adres, ewentualnie: tel. kontaktowy, adres e-mail)

Właściciel nieruchomości (jeśli wnioskodawca nie jest właścicielem):

.....
(imię i nazwisko, lub nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(adres, ewentualnie: tel. kontaktowy)

BURMISTRZ WOŁOMINA
ul. Ogrodowa 4
05-200 Wołomin

WNIOSEK
o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów

Na podstawie art. 83 i 83a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55):

1. Wnoszę o wydanie zezwolenia na usunięcie rosnących na terenie działki numer ewidencyjny obręb położonej w miejscowości przy ul.drzew lub krzewów, wskazanych w punkcie 2.

2. Nazwa gatunku drzewa lub krzewu przeznaczonych do usunięcia (w przypadku większej ilości drzew lub krzewów, należy dołączyć załącznik z wykazem):

Lp.	Nazwa gatunkowa drzewa/krzewu: (złożona z dwóch członów: rodzaju i gatunku, np. Sosna zwyczajna, Topola osika)	Obwód pnia mierzony na wysokości 130 cm od podstawy pnia (w przypadku gdy na tej wysokości drzewo posiada kilka pni - obwód każdego z tych pni, gdy nie posiada na tej wysokości pnia, obwód mierzony bezpośrednio poniżej korony) lub powierzchnia, z której zostaną usunięte krzewy (m ²)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

UWAGA! W przypadku większej liczby drzew lub krzewów, należy dołączyć załącznik z ich wykazem.

W przypadku:

- drzew, których obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza:
 - 80 cm - w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego;
 - 65 cm - w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego;
 - 50 cm - w przypadku pozostałych gatunków drzew;
- lub krzewów rosnących w skupisku, o powierzchni do 25 m² **NIE JEST WYMAGANE ZEZWOLENIE NA USUNIĘCIE!**

3. Przyczyna zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu:

- koliduje/kolidują z przyszłą zabudową działki (należy dołączyć plan zagospodarowania terenu),
- zagraża/zagrażają bezpieczeństwu ludzi lub mienia w istniejących obiektach budowlanych,
- zagraża/zagrażają bezpieczeństwu ruchu drogowego lub kolejowego albo bezpieczeństwu żeglugi,
- w związku z przebudową dróg publicznych lub linii kolejowych,
- w celu przywrócenia gruntów nieużytkowanych do użytkowania rolniczego lub do innego użytkowania zgodnego z przeznaczeniem terenu, określonym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- drzewa/krzewy obumarły lub nie rosną szansy na przeżycie, z przyczyn niezależnych od posiadacza nieruchomości,
- inna (podać jaka).....

4. Wskazanie, czy zamierzone usunięcie drzewa lub krzewu wynika z celu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej: TAK NIE

5. Termin zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu / termin obowiązywania decyzji (dzień-miesiąc-rok): do dnia

6. Oświadczam, że *planuję/nie planuję (właściwe podkreślić)* wykonanie nasadzeń zastępczych (jeśli tak, proszę dołączyć projekt nasadzeń, wraz z liczbą, gatunkiem, terminem oraz miejscem ich wykonania).

7. Świadom odpowiedzialności karnej określonej w art. 233 ustawy Kodeks karny za składanie fałszywych zeznań, której wymiar wynosi od 6 miesięcy do 8 lat pozbawienia wolności, oświadczam że do nieruchomości, wskazanej w pkt 1, wnioskodawcy przysługuje tytuł prawny w postaci:

w udziale:

.....
(podpis Wnioskodawcy/osób umocowanych do reprezentowania
Wnioskodawcy)

Do wniosku dołączam:

- wykaz drzew do usunięcia (w przypadku liczby większej niż 5, ponumerowany zgodnie z numeracją w terenie i na mapie),
- zgodę właściciela nieruchomości,
nie dotyczy: właściciela nieruchomości, użytkownika wieczystego nieruchomości, zarządców nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa oraz posiadaczy nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, niebędących żadnym z wyżej wymienionych podmiotów;
- zgodę/-y pozostałych współwłaścicieli nieruchomości (w przypadku współwłasności);
- załącznik graficzny, określający usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości:
- rysunek lub mapę, albo
- projekt zagospodarowania działki lub terenu, wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane (w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane);
- projekt planu:
- nasadzeń zastępczych (jeżeli są planowane), rozumianych jako posadzenie drzew lub krzewów, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa lub krzewy w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, lub
- przesadzenia drzewa lub krzewu (jeżeli jest planowane), wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informację o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania;
- pełnomocnictwo - w przypadku wyznaczenia pełnomocnika (oryginał lub odpis poświadczony za zgodność z oryginałem – urzędowo bądź notarialnie);
- zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i 10 oraz w art. 52 ust. 1 pkt 1, 3, 7, 8, 12, 13 i 15 ustawy o ochronie przyrody, jeżeli zostało wydane;
- decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000, w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest ich uzyskanie zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie;
- dowód wniesienia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa - 17 zł

(Podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 2 oraz zał. cz. IV ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U z 2019 r., poz. 1000 ze zm.). Zwolnienia od opłaty skarbowej określa art. 7 ww. ustawy).

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy/osób umocowanych do reprezentowania Wnioskodawcy)

Pouczenie:

1) Pełnomocnikiem strony w postępowaniu administracyjnym może być wyłącznie osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu.

Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być uwierzytelnione za pomocą mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (art. 33 § 1, 2, 2a, 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096)).

2) Zgodnie z art. 49 § 1. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, urządzenia służące do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz inne urządzenia podobne nie należą do części składowych nieruchomości, jeżeli wchodzą w skład przedsiębiorstwa.

Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

- 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Wołominie jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;*
- 2. W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych osobowych, e-mail: iod@wolomin.org.pl;*
- 3. Zbierane przez Urząd Miejski w Wołominie dane osobowe są przetwarzane w celu prowadzenia postępowań administracyjnych w zakresie usuwania drzew i krzewów, na podstawie art. 6 ust. 1 ww. Rozporządzenia;*
- 4. Odbiorcą pozyskanych przez Urząd Miejski w Wołominie danych osobowych są pracownicy Urzędu uczestniczący w procesie prowadzenia postępowań administracyjnych w zakresie usuwania drzew i krzewów;*
- 5. Gromadzone w Urzędzie Miejskim w Wołominie dane osobowe są przechowywane przez okres wynikający z przepisów wprowadzonych Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;*
- 6. Klienci Urzędu posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, o ile prawo to nie zostało ograniczone na podstawie odrębnych przepisów;*
- 7. Klienci Urzędu mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;*
- 8. Podanie przez Klientów Urzędu Miejskiego w Wołominie danych osobowych jest wymogiem ustawowym- warunkiem udzielenia dotacji na składane do Urzędu wnioski. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości prowadzenia postępowania administracyjnego w przedmiotowym zakresie.*

.....
data i podpis