

WNIOSKODAWCA

.....  
Imię i nazwisko / nazwa inwestora

.....  
Adres zamieszkania/siedziby

.....  
Telefon

.....  
Imię i nazwisko pełnomocnika (upoważnienie + opłata)

.....  
Adres i numer telefonu \*

**Burmistrz Wołomina**

ul. Ogrodowa 4

05- 200 Wołomin

**Wniosek o przeniesienie decyzji  
o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia, na rzecz innego podmiotu.**

Na podstawie art. 72 a ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 283 ze zm.).

Określenie podmiotu, na rzecz którego ma zostać przeniesiona decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia oraz określenie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia, będącej przedmiotem wniosku (znak, numer, data wydania, przedmiot decyzji).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*Podpis Wnioskodawcy*

*\*-Dane nieobowiązkowe- wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.*

**Załączniki:**

1. zgoda Strony, na rzecz której decyzja została wydana, na przeniesienie tej decyzji,
2. oświadczenie podmiotu, na rzecz którego decyzja ma zostać przeniesiona, o tym, że przyjmuje warunki zawarte w decyzji podlegającej przeniesieniu.
3. dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
4. pełnomocnictwo - w przypadku, gdy do reprezentowania siebie w postępowaniu wyznacza się pełnomocnika,
5. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za udzielone pełnomocnictwo.

**OPLATY**

- **105 zł** – za przeniesienie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na rzecz innego podmiotu;
- **17 zł** – opłata za pełnomocnictwo– od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury).Jeśli pełnomocnikiem jest ojciec, matka, brat, siostra, babcia, dziadek, mąż lub żona - pełnomocnictwo jest zwolnione z opłaty skarbowej.  
Opłata skarbową płaćna w Kasie Urzędu lub na rachunek nr 90 1240 6074 1111 0010 5705 0013

### Dodatkowe informacje:

Zgodnie z art. 72a. ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 283 ze zm.). Organ właściwy do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest obowiązany, za zgodą strony, na rzecz której decyzja została wydana, do przeniesienia tej decyzji na rzecz innego podmiotu, jeżeli przyjmuje on warunki zawarte w tej decyzji. Stronami w postępowaniu o przeniesienie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach są podmioty, między którymi ma być dokonane przeniesienie decyzji.

*Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:*

- 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Wołominie jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;*
- 2. W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych osobowych, e-mail: iod@wolomin.org.pl;*
- 3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wystawienia Decyzji administracyjnej dotyczącej przeniesienia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,*
- 4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c. Ogólnego Rozporządzenia RODO na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 283 ze zm.),*
- 5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są strony i uczestnicy postępowań, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, podmioty z którymi Administrator zawarł umowę świadczenia usług serwisowych dla użytkowników w Urzędzie systemów informatycznych na podstawie zawartych umów powierzenia danych;*
- 6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat wynikający z przepisów wprowadzonych Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;*
- 7. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.*
- 8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania.*
- 9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.*
- 10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana tych danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.*
- 11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.*