

Gdy zabraknie kodów

Gdy zabraknie kodów kreskowych, należy zgłosić się do jednego z wymienionych miejsc:

1. **PSZOK przy al. Niepodległości 253** w Starych Lipinach
2. **PSZOK przy ul. Łukasiewicza 4** w Wołominie
3. **Dział Obsługi Klienta w Miejskim Zakładzie Oczyszczania** w Wołominie ul. Łukasiewicza 4, tel. 22 318 14 92.

Dodatkowe kody kreskowe będą wydawane bezpłatnie w godzinach pracy PSZOK (pn.-pt.: 7⁰⁰-15⁰⁰, sob.: 10⁰⁰-16⁰⁰*) oraz DOK (pn.-pt.: 7⁰⁰-15⁰⁰).

**Od 1.05 do 30.09 PSZOK-i czynne w soboty w godz. 10⁰⁰-18⁰⁰.*

Kody na odpady oddawane do PSZOK

Jeśli chcesz dostarczyć odpady bezpośrednio do PSZOK

– zabierz ze sobą kod kreskowy przypisany do Twojej deklaracji. Kod zostanie sczytany przez pracownika obsługującego PSZOK. System automatycznie przypisze dostarczone odpady do deklaracji (bez konieczności podawania swoich danych).

Do oddania odpadów w PSZOK należy wykorzystać jeden z kodów kreskowych wydrukowanych na kartce A4.



Wydział Gospodarowania Odpadami

Urząd Miejski w Wołominie
ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin



tel. 22 763 30 47
fax: 22 763 30 66



odpady@wolomin.org.pl

CZYSTY
WOŁOMIN



KODY KRESKOWE

#AKCJASEGREGACJA

wolomin.org.pl

KODY KRESKOWE

Od 27 maja w zabudowie jednorodzinnej gmina Wołomin rozpocznie wdrażanie systemu identyfikacji odpadów komunalnych za pomocą kodów kreskowych.

Usprawni to system gospodarki odpadami oraz pozwoli na monitorowanie prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy.

Kody kreskowe będą bezpłatne i zostaną dostarczone przez pracowników Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.

Kody na odpady zmieszane

Dla każdej deklaracji w nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej zostanie dostarczonych 5 kodów kreskowych do naklejenia na pojemnik na zmieszane odpady komunalne (kody na folii).

Jedną z 5 naklejek należy nakleić na boku pojemnika w górnej jego części. Pozostałe 4 naklejki należy wykorzystać w przypadku, gdy naklejka na pojemniku ulegnie zniszczeniu.

Zgromadziłeś za dużą ilość odpadów zmieszanych i nie mieszczą się do pojemnika? – żaden problem – spakuj je do worka i naklej jeden z kodów kreskowych wydrukowanych na papierze (dostaniesz je na kartce w formacie A4). Dodatkowy worek z naklejonym kodem kreskowym umieść obok pojemnika ze zmieszanymi odpadami komunalnymi w dniu odbioru.



Naklej kody kreskowe w widocznym miejscu

Kody kreskowe należy naklejać w widocznym miejscu, wyłącznie na związane, wypełnione odpowiednimi odpadami worki oraz na pojemniki.

Na każdy worek z odpadami selektywnie zbieranymi należy nakleić nowy kod.

Kod na pojemnik należy nakleić tylko raz i wymieniać tylko w przypadku jego zniszczenia.



Kod jest tylko twój – nie oddawaj i nie pożyczaj naklejek

Kody kreskowe są indywidualne, przypisane do konkretnej deklaracji. Nie wolno ich pożyczać ani przekazywać innym osobom.

Kody na odpady segregowane

Na worki do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych (żółty, niebieski, zielony, brązowy lub szary) należy naklejać kody kreskowe wydrukowane na papierze.

Każdy z otrzymanych kodów znajdujących się na kartce A4 można naklejać na dowolny rodzaj worka.

Kod kreskowy musi być naklejony na każdym worku przygotowanym do odbioru w górnej jego części (w widocznym miejscu dla pracowników odbierających odpady).

NAKLEJ KOD KRESKOWY NA POJEMNIK I KAŻDY WOREK

