

Program współpracy Gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi w 2023 roku

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Program współpracy Gminy Wołomin z organizacjami pozarządowymi w 2023 roku, zwany dalej „Programem”, jest elementem lokalnej polityki społecznej oraz wsparcia władz samorządowych w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego.

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
2. Gminie – rozumie się przez to Gminę Wołomin.
3. Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Wołominie
4. Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Wołomina.
5. Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Wołominie.
6. Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy.
7. Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy.
8. Małych grantach – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 19 a Ustawy.
9. Stronie internetowej – rozumie się przez to stronę internetową Gminy: www.wolomin.org zakładka „NGO, Edukacja, Sport, Zdrowie”.

Rozdział 2.

Okres realizacji, cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3. 1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2023 r.

2. Terminy realizacji poszczególnych zadań będą określone w otwartych konkursach ofert.

§ 4. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez włączenie organizacji pozarządowych w rozwój społeczno-gospodarczy Gminy Wołomin gwarantujący poprawę warunków i jakości życia mieszkańców.

§ 5. Cele szczegółowe Programu:

1. Podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych.
2. Integracja podmiotów realizujących zadania publiczne, w szczególności przez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem i organizacjami pozarządowymi.
3. Prezentacja dorobku sektora pozarządowego i promowanie jego osiągnięć.
4. Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.
5. Wzmacnianie poczucia tożsamości i identyfikacji z miejscem zamieszkania oraz poczucia odpowiedzialności za otoczenie.
6. Wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.
7. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.

8. Doskonalenie umiejętności rzetelnego diagnozowania lokalnych problemów społecznych oraz umiejętności trafnego dobierania środków pomocowych.

Rozdział 3.

Zasady i formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina poszerza w miarę możliwości zakres zadań publicznych zlecanych Organizacjom oraz wspiera podejmowane przez nich działania z zakresu zadań publicznych;
 - 2) suwerenności stron, co przejawia się we wzajemnym poszanowaniu autonomii stron;
 - 3) partnerstwa, co oznacza, że podstawą podejmowanych działań jest współpraca oparta na uznaniu równorzędności stron na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem;
 - 4) efektywności, co oznacza, że w wykonaniu zadań publicznych należy dążyć do skutecznego sposobu osiągania zakładanych celów, jak najlepszych efektów oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
 - 5) jawności i uczciwej konkurencji, co oznacza, że podejmowane działania powinny opierać się na równych dla wszystkich stron, obiektywnych i jawnych kryteriach z zachowaniem jawności i przejrzystości procedur.
2. Współpraca Gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
3. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
- 1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje:
- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 2) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej, zgodnie z Ustawą oraz właściwą przedmiotowo uchwałą Rady lub Regulaminem Konsultacji Społecznych Gminy Wołomin;
 - 3) konsultowaniu projektów aktów normatywnych z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego;
 - 4) obejmowanie patronatem Burmistrza Wołomina przedsięwzięć podejmowanych przez Organizacje;
 - 5) organizowanie spotkań o charakterze informacyjno - integrującym środowiska działające w sferze pożytku publicznego oraz informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach;
 - 6) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Urzędu;
 - 7) udostępnianie Organizacjom na preferencyjnych warunkach pomieszczeń, sal i obiektów, w tym sportowych, będących w dyspozycji Gminy na organizowanie konferencji, wydarzeń, szkoleń, spotkań okolicznościowych oraz na cele prowadzonej działalności pożytku publicznego;
 - 8) uczestnictwo przedstawiciela Organizacji w ramach Komitetu Rewitalizacji, działającego przy Burmistrzu Wołomina;
 - 9) inicjowanie działań aktywizacyjnych i integracyjnych lokalne organizacje pozarządowe;
 - 10) promocja działań realizowanych przez organizacje pozarządowe na stronie internetowej Urzędu;
 - 11) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w strefie zadań publicznych.
5. Organizacje pozarządowe współpracujące z Gminą są zobowiązane do informowania o zaangażowaniu Gminy w realizację wspólnego projektu, w szczególności w wydawanych publikacjach, na konferencjach, stronach internetowych.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 7. 1. Obszar współpracy Gminy Wołomin z Organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2023 określa się zadania z zakresu:

- 1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 8) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 w zakresie określonym w pkt 1-32a.

3. W 2023 roku Gmina Wołomin realizować będzie niektóre zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób na podstawie umów wieloletnich.

Rozdział 5.

Sposób realizacji programu

§ 8. Otwarte konkursy ofert

1. Zasadą jest zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartych konkursów ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Gmina planuje ogłosić konkursy na realizację zadań przedstawionych w § 7 niniejszego Programu.
3. W miarę potrzeb i możliwości finansowych, mogą być ogłaszane inne konkursy na realizację zadań publicznych, niż wymienione w § 7 niniejszego Programu.
4. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest ogłaszanie konkursów ofert na zadania, których realizacja wymaga kontynuacji w terminie przekraczającym rok budżetowy.

§ 9. Gmina może zawierać z Organizacjami umowy o wsparcie lub o powierzenie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony nie dłuższy niż 5 lat.

§ 10. Tryb małych grantów

1. Na wniosek Organizacji, Gmina może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, na warunkach określonych w art. 19a Ustawy.
2. W miarę potrzeb i możliwości finansowych, w trybie, o którym mowa w ust. 1, mogą być zlecane do realizacji zadania publiczne inne, niż wymienione w § 7 niniejszego Programu.

§ 11. Inicjatywa lokalna

1. Realizacja zadań Gminy, może odbywać się na podstawie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej.
2. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej odbywa się na zasadach określonych w Ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale Rady.

§ 12. Partnerstwo

Realizacja zadań publicznych Gminy we współpracy z Organizacjami, może odbywać się na podstawie umowy partnerstwa określonej w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn.zm.).

Rozdział 6.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 13. Burmistrz przedkłada Radzie roczne sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja roku następnego po roku, którego sprawozdanie dotyczy, na podstawie mierników wymienionych w § 14.

§ 14. Miernikami oceny efektywności programu są:

1. Liczba konsultowanych z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
2. Liczba ogłoszonych konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów.
3. Liczba i zakres zadań publicznych zleconych do realizacji w trybie innym niż otwarty konkurs ofert.
4. Wysokość środków finansowych przekazanych Organizacjom.

§ 15. Sprawozdanie, o którym mowa w § 13 zamieszcza się na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 7.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych

§ 16. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez Organizacje w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert.

2. Do zadań Komisji należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym oraz sporządzenie rekomendacji dla ofert, które spełniają wymagania formalne i merytoryczne rokując najwyższą jakość wykonania zadania.

§ 17. 1. Komisje konkursowe powołuje Burmistrz.

2. W skład Komisji konkursowej wchodzi co najmniej dwóch przedstawicieli Burmistrza oraz jeden przedstawiciel Organizacji.

3. Przedstawicieli Organizacji wybiera Burmistrz spośród zgłoszonych kandydatur.

4. Kandydatem na członka Komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel Organizacji mającej siedzibę na terenie Gminy lub działającej na rzecz jej mieszkańców pod warunkiem, że Organizacja, którą reprezentuje, nie będzie brała udziału w konkursie.

5. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członków Komisji konkursowych ogłasza się na stronie internetowej.

6. W przypadkach określonych w Ustawie, Komisja konkursowa może działać bez udziału przedstawicieli Organizacji.

§ 18. 1. Pracą Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. Przewodniczącym i Zastępcą Przewodniczącego Komisji konkursowej jest wskazany przedstawiciel Burmistrza.

3. Obsługę administracyjną Komisji konkursowych zapewnia Urząd.

Rozdział 8.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 19. 1. Projekt programu współpracy na rok 2023 powstał na bazie doświadczeń z realizacji programu współpracy na rok 2022.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie projektu Programu;

- 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w Uchwale Nr XLV-175/2017 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami działającymi w sferze pożytku publicznego;
- 3) przedłożenie Gminnej Radzie Pożytku Publicznego projektu Programu do zaopiniowania;
- 4) przedłożenie Radzie Miejskiej projektu uchwały.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

- § 20.** 1. Na realizację Programu w budżecie Gminy planuje się przeznaczyć kwotę złotych.
2. Ostateczna wysokość środków finansowych zostanie ustalona w uchwale budżetowej na 2023 rok.