

Wołomin, dnia

Urząd Miejski w Wołominie
Zespół ds. Obsługi Przedsiębiorcy
ul. Ogrodowa 4
05-200 Wołomin

W N I O S E K

O WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

(zaznaczyć x):

⇒ **Detal (przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży)** ,

⇒ **Gastronomia (przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży)** .

Proszę o wydanie zezwolenia na sprzedaż i podawanie następujących rodzajów napojów alkoholowych (zaznaczyć x):

„A” - do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo ,

„B” - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) ,

„C” - powyżej 18% zawartości alkoholu .

Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....

(imię i nazwisko/)

.....

(siedziba i adres - w przypadku osób fizycznych, w tym wspólników spółki cywilnej - adres/y/ zamieszkania)

Telefon kontaktowy:

Pełnomocnik:

.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy)

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, zgodnie z art.4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Numer identyfikacji podatkowej

(w przypadku spółki cywilnej należy podać nr NIP spółki oraz nr NIP wszystkich wspólników lub nr KRS)

.....

Adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych:

.....

Lokalizacja punktu sprzedaży:.....

(np. budynek wielorodzinny, budynek mieszkalny, kiosk, pawilon handlowy, stacja benzynowa itp.)

Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

Przedmiot działalności:

.....

Działalność dotyczy (zaznaczyć x):

⇒ Nowego punktu sprzedaży ,

⇒ Kontynuacji działalności (przez tego samego przedsiębiorcę) ,

⇒ Zmiany przedsiębiorcy w istniejącej placówce ,

⇒ Inne.....

.....

(data, miejscowość)

.....

(czytelny(e) podpis(y) wnioskodawcy(ów))

Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w

związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Ogólne Rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, tel. 22 763 30 00;
2. W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wydania/ zmiany zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c i e Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych. Obowiązkiem ciążącym na Administratorze jest ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz akty prawa miejscowego, Uchwała Nr XXV-169-2020 z dnia 26 listopada 2020 r., Rady Miejskiej w Wołominie w sprawie zmiany Uchwały LVII-140/2018 z dnia 5 września 2018 r. Rady Miejskiej w Wołominie w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń miejsc sprzedaż i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Wołomin, Uchwałą Nr XII- 119/2019 z dnia 19 września 2019 oraz Uchwałą Nr XXV-170-2020 z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie zmiany Uchwały LVII-141/2018 z dnia 05 września 2018 r. w sprawie ustalenia na terenie gminy Wołomin miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
4. Odbiorcami danych są: strony i uczestnicy postępowań, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz podmioty przetwarzające, które świadczą usługi na rzecz Administratora i którym te dane są powierzone, w tym podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla systemów informatycznych Urzędu Miejskiego w Wołominie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do zakończenia realizacji celów, w którym zostały zakończone, a następnie zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych

narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;

9. *Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe ustawowym. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia sprawy;*
10. *Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.*

.....
(podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub osoby upoważnionej)

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty (zaznaczyć x):

Podstawa prawna: art. 18 ust. 6 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

- ⇒ 1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych ,
- ⇒ 2. Decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. bezpieczeństwie żywności i żywienia ,
- ⇒ 3. Pisemną zgodę właściciela, użytkownika lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym .